

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ПТУ № 2 м. Дніпро

\_\_\_\_\_ В.Г. Зінченко

**ПЛАН РОБОТИ**

**БІБЛІОТЕЧНО-ІНФОРМАЦІЙНОГО ЦЕНТРУ**

**ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА № 2  
М. ДНІПРО**

**НА 2019-2020 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

№ з-п	ЗАХОДИ	Строк проведення	Відповідальний	Відмітка щодо виконання
<b>1. Організація бібліотечного обслуговування читачів</b>				
1.	Провести знайомство з бібліотекою ПТУ № 2 для учнів 1 курсу.	Вересень	бібліотекар	
2.	Оформити картотеку читацьких формулярів та перереєструвати читачів.	Вересень	бібліотекар	
3.	Під час перереєстрації та запису до бібліотеки ознайомити учнів з «Правилами користування бібліотекою та книгою»	вересень	бібліотекар	
4.	Організувати абонентне обслуговування читачів художньою, науково-технічною, методичною та іншою літературою. (Допомога читачам у виборі літератури).	Протягом року	бібліотекар	
5.	Організувати обслуговування користувачів у читальному залі. (Надання читачам кваліфікованої допомоги в доборі літератури, використанні періодичних видань тощо) .	протягом року	бібліотекар	
6.	Під час абонентного обслуговування та обслуговування читачів у читальному залі проводити індивідуальні бесіди: - рекомендаційні бесіди під час видачі літератури; - про прочитану книгу; - консультації з вибору літератури біля книжкових виставок тощо.	Протягом року	бібліотекар	
7.	Організувати прийом підручників від учнів наприкінці навчального року.	Травень-червень	бібліотекар	
8.	Контрольні показники: Кількість відвідувань (усього): Кількість книговидач (усього):	протягом року	бібліотекар	
9.	Виявити потребу в підручниках, відповідно профілю та контингенту учнівських груп.	Червень	бібліотекар	
10.	Здійснити комплектування підручників для видачі та забезпечення учнів підручниками.	Протягом року	бібліотекар	
<b>2. Масова робота з учнями</b>				
1.	<b>Книжкові виставки.</b> <b>1. Організація та поповнення постійно діючих книжкових виставок:</b> - Методична література для викладачів та майстрів виробничого навчання «Методика, досвід, пошук»; - «Ми – українці!»;	протягом року	бібліотекар	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Моя професія – мій вибір»;</li> <li>- «Лідери сучасної металургії»;</li> <li>- «Дніпропетровщина – край козацький»;</li> <li>- «Подвиг народу – безсмертний»;</li> <li>- «Україно! Символи твої пронесемо через віки»</li> <li>- «Конституція – Основний Закон України»</li> <li>- «Літературний компас»</li> <li>- «Я знаю свої права»</li> <li>- «Україна – Європейська держава»</li> <li>- «Творчий учитель і сучасний урок»</li> <li>- «Розмаїття узорів з металу»</li> </ul>			
<p><b>2. Літературний календар: організація книжково-ілюстративних виставок до знаменних та пам'ятних дат:</b></p>			
<p>-«Бібліотека - ключ до знань» бібліотечний урок до</p>	жовтень		
<p>Всеукраїнського дня бібліотек</p>	жовтень		
<p>-«От де, люде, наша слава, слава України», присвячена дню українського козацтва та захисника Вітчизни</p>	жовтень		
<p>«Бути річкою, в якій зливається гаряче серце й холодний розум...»</p>			
<p>Виставка- роздум, присвячена річниці з дня народження О. Сухомлинського</p>	жовтень		
<p>-«Хто загинув за Дніпро – житиме в віках»</p>	жовтень		
<p>- «Незламна Україна» до Дня визволення України від нациських окупантів</p>	жовтень		
<p>- «Життя людини – найвища цінність»</p>	жовтень		
<p>- «Молодь за здоровий спосіб життя»;</p>	листопад		
<p>-«Мова материнська» до дня української писемності та мови;</p>	листопад		
<p>-“Героями не народжуються. Героями стають”До дня Революції Гідності</p>	листопад		
<p>-«Голгофа голодної смерті»;</p>	листопад		
<p>- «Обережно, СНІД»;</p>	листопад		
<p>-«Володар сміху» - до 130-річчя з дня народження О. Вишні;</p>	листопад		
<p>- «Ім'я, повернуте із забуття» - до 120-річниці з дня народження Г. Косинки, українського письменника</p>	листопад		

<p>- «Дзвони Чорнобиля» - до дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС;</p>	листопад		
<p>- «Дивлюсь на дорогу» - до дня народження М. Хвильового</p>	грудень		
<p>- «Громадянський подвиг»-до річниці з дня народження В. Чорновола</p>	грудень		
<p>- «Вони загинули за Україну» - пам'яті героїв Крут;</p>	січень		
<p>- «В єдності наша сила» - до дня Соборності України;</p>	січень		
<p>- «Я хочу правді бути вірним другом» - до 85-ї річниці від дня народження В.А. Симоненка, українського поета, журналіста правозахисника</p>	січень		
<p>- «Караюсь. мучує але не каюсь»-до дня народження Лесі Українки</p>	лютий		
<p>- «Спів Кобзаря невмирущий»</p>	березень		
<p>- «Готуємось до ЗНО» - тематична поличка;</p>	протягом року		
<p>- «Собори наших душ»-до дня народження Олеса Гончара</p>	квітень		
<p>- «Літературний компас» - новинки літератури</p>	квітень		
<p>- «Іскри творчості запалюють серця» - книжковий вернісаж, присвячений Всесвітньому дню поезії;</p>	квітень		
<p>- «Наші вороги – шкідливі звички» - книжкова виставка до Всесвітнього дня здоров'я;</p>	квітень		
<p>- «Чорнобильські дзвони» - виставка-реквієм, присвячена трагедії на ЧАЕС;</p>	квітень		
<p>- «Ми – люди, поки є природа »;</p>	квітень		
<p>- «Крізь терни до зірок» - книжкова виставка, присвячена дню космонавтики;</p>	квітень		
<p>- «Естафета родинної книги» - виставка, присвячена Міжнародному дню сім'ї;</p>	травень		
<p>- «Ім'я матері – святе» - книжкова виставка, присвячена Дню матері;</p>	травень		
<p>-«Вклонімося великим тим рокам» до дня Перемоги</p>	травень		
<p>- «Щасливе дитинство – майбутнє країни» - книжкова виставка до Міжнародного дня захисту дітей;</p>	травень		
<p>- «Вклонімося тим, хто поліг у бою» - книжкова виставка до дня скорботи і пам'яті жертв війни в Україні;</p>	червень		
<p>- «Горде ім'я – робітник» - книжкова виставка в приймальній комісії ПТУ № 2;</p>	червень		

	- «Книги – ювіляри» - виставка однієї книги	червень		
2.	Надавати допомогу та приймати активну участь у масових заходах училища, виховних заходах в навчальних групах (згідно з планами виховної роботи училища, майстрів виробничого навчання та класних керівників).	Протягом року	бібліотекар	
4.	Прийняти участь у підготовці та проведенні: - «Бібліотека – скарбниця духовних цінностей» - бібліотечний урок; - «Хто загинув за Дніпро – житиме в віках» - літературно-музична композиція; - «Профтехосвіта – кузня робітничих кадрів»-екскурсія до музею училища “Героями не народжуються.Героями стають”-урок мужності до дня Революції Гідності - «Голгофа голодної смерті» - флешмоб до дня пам’яті жертв Голодомору та політичних репресій; - «Афганістан болить в моїй душі» - літературно-музична композиція; - «Вклонімося великим тим рокам» - урок-реквієм, присвячений Дню Перемоги;	жовтень жовтень жовтень листопад листопад лютий травень	заст. директора з НВР, бібліотекар, актив бібліотеки	
5.	Провести бесіди та лекції: - «Правила користування бібліотекою»; - «Присязі вірні» - вечір пам’яті, присвячений підпільникам АНД району; - «Вони визволяли Дніпропетровщину» - цикл лекцій в музеї училища; - «Гендер, закон і ми» - бесіда в гуртожитку до Міжнародного дня боротьби за ліквідацію насильства щодо жінок; - «Толерантність врятує світ» - бесіда з читачами; -«Мужні захисники Вітчизни» - урок мужності, присвячений дню Збройних сил України; - «Обереги нашого життя» - бесіда в гуртожитку; - «Майбутнє рідного краю в твоїх руках» - бесіда з мешканцями гуртожитку; - «Найбільше багатство – здоров’я» - бесіда з мешканцями гуртожитку;	вересень вересень жовтень листопад листопад грудень грудень січень квітень	бібліотекар	

	- «Конституція в моєму житті» - читацька конференція.	червень		
6.	Оформити книжкові виставки в рамках проведення предметних тижнів;		бібліотекар	
	- <b>Тиждень інформатики та інформаційних технологій:</b> - «Комп'ютерні технології та сучасність» - книжкова виставка	березень		
	- <b>Тиждень математики:</b> «Математика розум до ладу приводить» М. Ломоносов – книжкова виставка	грудень		
	- <b>Тиждень хімії та біології:</b> «Хімія навколо нас» - книжкова виставка	січень		
	- <b>Тиждень фізики та астрономії:</b> «Захоплюючий світ фізичних явищ» - книжкова виставка	квітень		
	- <b>Тиждень права:</b> - «Права та обов'язки учнів профтехосвіти» - книжкова виставка	лютий-березень		
	- <b>Тиждень історії:</b> - «Історія рідного краю» - книжкова виставка.	лютий		
	- <b>Тиждень української мови та літератури:</b> 1. «Літературними стежками Придніпров'я» - літературна подорож; 2. «Рідна мова – життя духовного основа» - тематична полицка.	лютий-березень		
	<b>Тижні робітничих професій:</b> 1. «Горде ім'я – робітник!» 2. «Розмаїття узорів з металу»	лютий-квітень квітень		
7.	Підготувати і провести тематичні огляди літератури: - «На допомогу класному керівнику»; - «Передовий досвід профтехосвіти»; - «Новинки методичної літератури» (за публікаціями журналу «Завуч»); - «Наука сьогодні – техніка завтра» (подорож по сторінкам журналу «Техніка молоді»); - «Молодь за здоровий спосіб життя»; - «Справжня освіта здобувається тільки шляхом самоосвіти»	протягом року	бібліотекар	
8.	Поповнювати тематичну добірку «На допомогу класному керівнику»	Постійно	бібліотекар	
9.	Зустрічі: - з поетами Дніпропетровщини; - з ветеранами Афганської війни, випускниками училища;	протягом року	Заст. директора з НВР, бібліотекар	

10.	Проведення акцій: 1. «Живи, книго»; 2. «Подаруй книгу бібліотеці»	протягом року	бібліотекар	
<b>3. Довідково-інформаційне обслуговування</b>				
1.	Постійно здійснювати інформаційне обслуговування педагогічних працівників у режимі вибіркового розповсюдження інформації на базі нових надходжень.	Протягом року	бібліотекар	
2.	Постійно здійснювати інформаційне обслуговування керівників училища з використанням елементів диференційованого обслуговування керівників.	Протягом року	бібліотекар	
3.	Постійно здійснювати масове та індивідуальне інформаційне обслуговування через: - виставки нових надходжень; - перегляди літератури, яка надійшла до фонду; - усне інформування на педрадах або лінійках, зборах тощо; - сайт училища (у розділі «Бібліотека»).	Протягом року	бібліотекар	
4.	На інформаційному стенді «Радимо прочитати» оновлювати інформацію 2-чі на місяць.	Постійно	бібліотекар	
5.	Постійно поповнювати тематичні добірки літератури: - «Літературні стежки Придніпров'я»; - «Голодомор»; -«Вони прославили і прославляють Дніпропетровщину»; - «Про нас пишуть»; - «Дніпропетровщина в роки Великої Вітчизняної війни»; -«ПТО. Нормативно-правове регулювання»; - «Олесь Гончар – історія творчості»	постійно	бібліотекар, актив бібліотеки	
6.	Проводити дні інформації для педагогічних працівників 1 раз на місяць: «Новинки бібліотеки (література і періодика)».	Протягом року	бібліотекар	
7.	Створювати до засідань педрад, засідань методичних комісій бібліографічні покажчики та рекомендаційні списки літератури за темами засідань.	Протягом року	бібліотекар	
8.	Підготувати бібліографічні списки на допомогу викладачу (математика, фізика, хімія, біологія), класному керівнику, учню-дипломнику.	Протягом року	бібліотекар	

9.	Продовжити роботу над створенням електронної бази даних.	Протягом року	бібліотекар	
10.	Виступи на педрадах: 1. Формування нових підходів до проведення профорієнтаційної роботи, спрямованої на ефективний розвиток училища 2. Цілеспрямована робота на соціальну рекламу престижності кваліфікованої робітничої професії 3. Самоаналіз власної діяльності та самоосвіта – реальні шляхи підвищення професійної майстерності педагога	листопад  червень  червень	бібліотекар	
11.	Співпраця з засобами масової інформації.	протягом року	бібліотекар	
<b>4. Бібліотечний фонд</b>				
<b>Організація комплектування фонду</b>				
1.	Організувати передплату на періодичні видання на 2020 рік.	Друге півріччя 2020 року	бібліотекар	
<b>Комплектування фонду</b>				
1.	Здійснювати комплектування бібліотечного фонду літературою, нормативно-технічною документацією, навчально-програмною документацією, електронними носіями інформації через НМЦ ПТО в Дніпропетровській області	протягом року	бібліотекар	
2.	Поповнювати фонд неопублікованих матеріалів (сценарії масових заходів, методичних розробок, бібліографічних списків тощо)	протягом року	бібліотекар	
<b>Наукова та технічна обробка літератури</b>				
1.	Здійснення обліку (реєстраційного, сумарного та індивідуального), технічної обробки, каталогізації, розміщення всіх видів видань, що надійшли до бібліотеки.	Протягом року	бібліотекар	
2.	Постійне оформлення «Журналу обліку літератури, що прийнята замість загубленої».	Протягом року	бібліотекар	
3.	Виявлення зношених, застарілих, втрачених видань. Регулярне оформлення актів на списання літератури.	Протягом року	бібліотекар	
4.	Оформлення поличних роздільників.	Протягом року	бібліотекар	
<b>5. Підвищення професійного рівня</b>				
1.	З метою підвищення кваліфікації: - регулярне відвідування семінарів-практикумів бібліотекарів ПТНЗ Дніпропетровської області;	Протягом року	бібліотекар	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- систематичне ознайомлення з новою літературою та з матеріалами розсилки пошукової системи Google з бібліотечної справи та бібліографії;</li> <li>- постійно підвищувати власний рівень комп'ютерної грамотності;</li> <li>- постійно відвідувати заходи колег-бібліотекарів ПТНЗ області;</li> <li>- приймати активну участь у роботі методичних об'єднань училища.</li> </ul>			
<b>6. Організація роботи бібліотечної ради та бібліотечного активу</b>				
1.	Залучати актив бібліотеки до роботи: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ремонт книг</li> <li>- Робота з боржниками</li> <li>- Залучення учнів до розробки та проведення масових заходів у бібліотеці та в училищі.</li> <li>- Оновити читацький актив та продовжити роботу ради бібліотеки</li> </ul>	Протягом року	бібліотекар	

Бібліотекар ПТУ № 2

А.В. Камлук